



## دليل البحوث العلمية في كلية التربية /المرج

من إعداد :

د.فريحة الجنزوري

أ. فاطمة الطيرة

مراجعة لغوية

د. عمر عثمان



## تعريف عام للدليل

نضع بين يدي أعضاء هيئة التدريس بكلية التربية وطلابها هذا الدليل المختصر, الذي يتضمن أهم المبادئ والأسس اللازمة لكتابة البحوث العلمية ومشروعات التخرج في كليات التربية . فهذا الدليل يهدف إلى مساعدة الطالب والمشرف العلمي على إعداد البحوث من خلال توحيد الضوابط والمواصفات والمنهجية والتوثيق اللازم لإنجاز البحوث العلمية والالتزام بها من أجل الظهور ببحوث تتسم بالجودة والأصالة والمنهجية العلمية .بالإضافة إلى توفير الوقت والجهد للطلاب والأستاذ المشرف , ومساعدة أعضاء اللجان العلمية في عملية دراسة المشروعات البحثية وتقويمها واتخاذ القرارات المناسبة نحوها.

وقد أعد هذا الدليل بناء على المادة 38 من القانون رقم 122 الخاصة بتحديد المهام المنسوبة إلى قسم البحوث والاستشارات.

### □ مقرر بحث التخرج:

يحق لطالب كلية التربية تنزيل مقرر مشروع التخرج بعد اجتياز المقررات البحثية الآتية (أساسيات البحث العلمي ، مناهج وتصميم بحوث ،الإحصاء الوصفي) لقسمي الدراسات النفسية والتربوية و الإدارة التعليمية ، واجتياز مقرر (أساسيات البحث العلمي ، المكتبة العربية ومنهج البحث ) . وأساسيات البحث العلمي للأقسام التطبيقية (كيمياء ،الفيزياء،الرياضيات ، اللغة الإنجليزية ) .

### □ الإجراءات المتبعة لتنفيذ بحث التخرج :

- يتم توزيع الطلبة إلى مجموعات لا تزيد عن ثلاثة طلاب، حتى يتسنى للمشرف متابعة الطلاب ، وفي بعض الأقسام محدودة العدد يمكن توزيع الطلاب بشكل فردي .
- يتم توزيع المشرفين العلميين من قبل رئيس القسم حسب معايير يراها هو مع مراعاة إشراك الجميع في مهمة الإشراف .
- في الأقسام التطبيقية التي ترغب في القيام ببحوث ذات طابع تربوي يمكن حسب رسالة من رئيس القسم الي قسم الدراسات النفسية والتربوية تخصيص مشرفتان من الأقسام التربوية.



- بعد توزيع المشرفين يعلن على لوحة إعلانات كل قسم أسماء الطلاب والمشرفين، ومن تاريخ الإعلان تحدد فترة أسبوعين يختار فيها الطلاب موضوع البحث في حال لم يكن لدى القسم موضوعات مهمة يود التحقق منها من خلال المشاريع البحثية .
- على كل قسم الاجتماع لاعتماد مواضيع المشاريع البحثية وتوثق بالفصل الذي تم اختيار الموضوع فيه ، وترسل رسالة بما كل الموضوعات التي سوف يعمل بها القسم إلى وكيل الشؤون العلمية لاعتماد موضوعات البحوث .
- تحدد مواعيد المناقشة المبدئية للمشاريع البحثية حسب الأقسام من قبل وكيل الشؤون العلمية ومكتب متابعة البحث العلمي بالكلية .
- يقدم الطلبة نسخة من مقترح يقدم حول موضوع البحث مع عرض الفكرة العامة التي سيدور حولها الجانب التطبيقي للبحث ، ويحدد لها قارئ(ممتحن) يقوم بتقييمه .
- تجتمع اللجان الخاصة بتقييم البحوث بالكلية على مدار يومين : يوم خاص بالبحوث التطبيقية ، ويوم خاص بالبحوث التربوية ، على أن تجهز كل مجموعة poirpont يتم عرضه في غضون 5 دقائق حيث يعرض خاص الطالب للحضور الفكرة العامة للبحث ، ومن ثم يقوم القارئ بعرض ملاحظات ، وفي نهاية جلسة النقاش تسلم إلى الطالب ملاحظات القارئ مكتوبة ، وعلى الطلاب الالتزام بها خلال الاجتماع الثاني.
- أما المناقشة الثانية فتكون هي المناقشة النهائية في الفصل الذي يلي الفصل الذي ناقشت فيه خطة البحث ، ويتم في هذه المناقشة التقييم الكلي للبحث، حيث يستكمل الطالب بحثه ، ويتضمن ذلك التطبيق الميداني والجوانب التحليلية للبيانات وتفكيرها وعرض نتائجها ، ويتبع الطلاب نفس الإجراءات التقنية والترتيبية التي اتبعت في المناقشة الأولى علما بأنه سوف تكون هناك مجموعات في المناقشة العامة هذه المناقشة الأولى لهم ومجموعات أخرى ستكون هذه المناقشة الثانية وسوف يتم ترتيبها بشكل يسهل للطلاب الراغبين في الاستفادة من متابعة مناقشة المجموعات البحثية ، على أن تتم المناقشات خلال الفصل الدراسي وقبل الامتحانات النهائية بأسبوعين على الأقل .

## كيفية كتابة البحوث العلمية

### أولاً: ضوابط الكتابة والإخراج

-ضوابط الطباعة , يلتزم الباحث (الطالب)بضوابط الطباعة عند إعداد بحوث التخرج ، ومن أهم هذه الضوابط :

#### اللغة:

- 1-التقيد باللغة العربية وقواعدها ، ويجوز أن يكتب البحث باللغة الإنجليزية في الأقسام ذات العلاقة بتعليم اللغة الإنجليزية .
- 2-العناية بالمراجعة اللغوية والتأكد من عدم وجود أخطاء لغوية وإملائية .
- 3-تجنب اللغة الإنشائية والعبارات الإعلامية .



4- تجنب استخدام ضمير المتكلم مثل : ( أنا ، نحن، توصلتُ... إلخ ) وبدلا من ذلك نستخدم عبارات مثل : قام الباحث ، يري الباحث .

التقييد بإحدى الطرق المتعارف عليها في التوثيق و هي (فانكوفر ، الهوامش ، التقليدية APA ) كلا حسب القسم العلمي التابع له .

#### حجم الورقة:

- 1- تكون الطباعة على ورق أبيض من النوع الجيد مقاس A4 .
- 2- تتم الطباعة على وجه واحد دون إطارات وزخرف .
- 3- يترك هامش مقداره 3سم من اليمين و 2 سم من بقية الجهات

#### حجم الخط ونوعه :

- يكتب النص العربي بنوع خط ( Simple fildl Arabic )

وهو معتمد الآن في كثير من الجامعات لظهور التشكيل بوضوح عليه. وفقا للآتي :-

-العناوين الواقعة في وسط الصفحة تكتب بخط (18)غامق .

-العناوين الجانبية بحجم خط (16) غامق .

-متن الرسالة بحجم خط (14) غير غامق.

-تكتب الكلمات غير العربية في المتن مثل المصطلحات بحجم خط (12) غير غامق .

#### تنسيق الفقرات :

يراعي الالتزام بنظام الفقرات في الكتابة ومراعاة اتساقها بحيث يكون في بداية السطر الأول من كل فقرة فراغ

قدره (4) مسافات .

وعند وجود فقرات تستدعي الترقيم يراعي أن يترك مسافة بين نقاط الترقيم والهامش بمقدار (4) مسافات

مثلا :

-----1  
-----2  
-----3

وفي حالة وجود نقاط متفرعة تحت العنوان الواحد نستخدم الحروف الأبجدية (أ،ب،ج، د،...) وفي حالة

وجود تفرع ثالث نستخدم رموز مختلفة مثل (°°).



## تباعد الأسطر

تكون المسافات بين أسطر المتن مسافة ونصف في حالة البحوث المكتوبة باللغة العربية ,ومسافتين في البحوث المكتوبة باللغة الإنجليزية .

## ترقيم الصفحات

- ترقم الصفحات التمهيدية بالحروف الأبجدية (أ, ب, ج, د, ..إلخ) على أن يبدأ الترقيم الأبجدي من صفحة الإهداء حتى نهاية صفحات الفهارس . وفي حالة اللغة الإنجليزية ترقم الصفحات بالحروف اللاتينية ( i-ii-iii )

- يرقم متن الرسالة ترقيماً متسلسلاً بالنمط (1, 2, 3,....) من بداية الفصل الأول حتى آخر صفحة بما في ذلك الملاحق .

- يكون ترقيم الصفحات في منتصف أسفل الصفحة و بنفس خط المتن(14) و دون وضع أقواس حول الرقم .

## علامات الترقيم

يجب العناية بعلامات الترقيم ووضعها في مواضعها الصحيحة .

## الجدول

الجدول هي وسيلة إيضاح بالأرقام ويجب عند إيرادات مراعاة الآتي :-

- تكتب محتويات الجدول بحجم خط (14) غير غامق وتكتب الحقول في رأس الجدول بالغامق .

- يكون إطار الجدول الخارجي والداخلي باللون الأسود .

- يكون عنوان الجدول مختصراً وشاملاً ، ويوضع فوق الجدول بشكل متوسط بخط مقاس (14) غامق ويتضمن

العنوان ورقم الجدول حسب ترتيبه في الفصل .

- ترقيم الجدول بالتسلسل في البحث .

## الأشكال :

وتشمل جميع المعروضات في البحث من صور ، ومخططات ، وخرائط ، ورسم بياني ، ويجب مراعاة الآتي :-

- جميع ما ذكر في الجداول من حيث الموقع والتنسيق والعنوان والترقيم .

- يفضل أن تكون غير ملونة .



## ثانيا ضوابط الإخراج :

يلتزم الباحث بضوابط الإخراج في البحوث بالترتيب الآتي :-

### الصفحات التمهيدية

وهي الصفحات الأولى في البحث ،وهي كالآتي :

الغلاف : ويكتب الغلاف بخط simpl find Arabic وتدون به البيانات الآتية :

- يكتب في أعلي الصفحة في الجانب الأيمن اسم الجامعة والكلية والقسم العلمي , وفي الجانب الأيسر شعار الكلية .

- يكتب في وسط الصفحة العنوان -----

وأسفل العنوان يكتب الدرجة العلمية التي يريد الحصول عليها , مثلا (بحث مقدم لاستكمال متطلبات الحصول علي

درجة الليسانس في التربية ) . اسم الطالب أو مجموعة الطلاب .

الرقم الدراسي للطالب .

اسم المشرف العلمي ودرجة العلمية

العام الجامعي بالتاريخ الميلادي

2. ترفق ورقة بما نفس المعلومات السابقة مع إضافة

يعتمد من :

اسم المشرف ودرجته العلمية التوقيع .....

المتحن ودرجته العلمية . التوقيع.....

3- صفحة الإهداء: وفيها يسجل الباحث إهداءه إلى من يرغب بعبارات واضحة ومختصرة .

4- صفحة الشكر والتقدير : وتتضمن الشكر والتقدير لمن يدين لهم الباحث بالفضل في إعداد بحثه ويجب ألا تزيد

عن صفحة .

5- الملخص : وهي نبذة موجزة عن البحث بشكل عام ويفضل ألا تزيد عن صفحة، باللغتين العربية والإنجليزية .

6- فهرس المحتويات : تكتب المحتويات في جدول بحجم خط (16) غير غامق ، ويرتب الفهرس حسب تقسيمات

الرسالة ابتداءً من الصفحات التمهيدية إلى الملاحق ، ويجب ذكر أرقام الصفحات أمام كل عنوان .

7- يكتب فهرس الجداول , وفهرس الأشكال , وفهرس الملاحق بنفس الطريقة التي يكتب بها فهرس المحتويات .

## فصول البحث

يتم ترتيب فصول البحث حسب ما يقرره القسم العلمي في كلية التربية مع مراعاة وضع فواصل بين الفصول حيث

توضع صفحة مستقلة قبل كل فصل يكتب فيها رقم الفصل بالحروف بحجم 20 غامق مثل **الفصل الأول** . ويكتب

عنوان الفصل بنفس الخط بحجم 22 غامق مثل **الفصل الثاني الإطار النظري** .



وتدخل صفحات الفواصل في ترقيم البحث بدون كتابة الرقم عليها , ويجوز أن تكتب عناوين المباحث الرئيسة تحت عنوان الفصل .

### المراجع والملاحق

تقع المراجع بعد نهاية متن البحث وقبل الملاحق وتوضع قبلها صفحة فاصلة ، وتنقسم المراجع إلى قسمين: المراجع العربية وتكتب بمقاس خط 14 بنوع Simple filed Arabic . المراجع الأجنبية وتكتب بمقاس خط 12 بنوع

Times New Roma

### ضوابط كتابة قائمة المراجع :

- 1- تكتب جميع المراجع التي ورد ذكرها في متن البحث فقط في قائمة المراجع , ولا يوثق اي مرجع لم يرد في متن البحث .
- 2- إذا كان القرآن الكريم من ضمن مصادر البحث يوضع أولاً قبل كل المصادر .
- 3- لا توضع مصادر التواصل الشخصي والمقابلات في قائمة المراجع .
- 4- عدم ترقيم المراجع .
- 5- يكون التباعد بين أسطر المراجع الواحد مفردا (1 سم) وبينه وبين المرجع الذي يليه مزدوجا (2 سم) .
- 6- ترتيب المراجع هجائيا حسب لقب المؤلف الأخير مع إهمال (أل) التعريف وكلمة (ابن) في الترتيب .
- 7- يكتب اسم المؤلف من بداية السطر ، و إذا امتد توثيق المرجع لأكثر من سطر تدخل بقية السطور بمقدار (5) مسافات عن بداية السطر الأول .
- 8- عند وجود أكثر من مرجع للمؤلف نفسه أو الجهة نفسها فترتب حسب تاريخ النشر الأقدم فالأحدث .
- 9- عند وجود أكثر من مرجع للمؤلف نفسه أو الجهة نفسها وتاريخ النشر لهما واحد , ترتب حسب الترتيب الهجائي للعنوان .
- 10- عند وجود أكثر من مرجع للمؤلف نفسه , منها ما هو منفرد وما هو مشترك , يقدم في ترتيب الأعمال المنفردة ثم الأعمال المشتركة .
- 11- عند وجود أكثر من مرجع للمؤلف نفسه مع مؤلفين آخرين , يتم ترتيبها هجائيا حسب الاسم الأخير للمؤلف

الثاني



## قائمة الملاحق

تشمل الملاحق كل ما لا يحتمله متن البحث , ويسبب تضمينها في المتن انقطاعا في تسلسل الأفكار وترتيبها مثل :  
أسماء المحكمين , والخطابات الرسمية, والجداول الطويلة , و الاستبانات , ويجب أن يشار في متن البحث إلى الملاحق بأرقام متسلسلة وتوضع الإشارة على السطر نفسه بين قوسين مثل ملحق رقم (1) .

## توزيع المادة العلمية في متن البحث

توجد اختلافات بين الأقسام العلمية في مكونات البحوث العلمية، ولكن أغلبها متفق على المكونات الآتية : المقدمة, مشكلة الدراسة وأهميتها, أهداف الدراسة, الإطار النظري , الدراسات السابقة , المنهجية ومواد الدراسة, كتابة النتائج والاستنتاجات, التوصيات والمقترحات, وأخيرا المراجع والملاحق .

وبما أن البحوث والدراسات العلمية تنقسم إلى بحوث تطبيقية وبحوث نظرية , فسوف نعرض توزيع المادة العلمية في كل منهما .

## البحوث التطبيقية

ويقصد بها تلك البحوث التي يكون الغرض الأساسي والمباشر منها هو تطبيق المعرفة العلمية في حل بعض المشكلات القائمة، ويقسم متن الرسالة العلمية في البحوث التطبيقية إلى أربعة فصول هي :

### الفصل الأول : التعريف بمشكلة البحث أو الدراسة

يشمل هذا الفصل علي ما يأتي:

1-المقدمة : تصاغ بصورة متدرجة تبدأ بالعموميات وصولا إلى جوهر القضية البحثية, ويهيئ الباحث القارئ للشعور بالمشكلة وأحقيتها بالدراسة, من خلال ما يعرض من أدلة علمية مع مراعاة التسلسل المنطقي والربط بين الأفكار وتوصيف المتغيرات المهمة في الدراسة .

2- مشكلة الدراسة : يعرض الباحث توصيفا لواقع المشكلة وتدعيم ذلك بالبيانات العلمية كنتائج الدراسات السابقة , وتوصيات المؤتمرات ويدعم ذلك بالخبرة الشخصية , وتصاغ المشكلة في صورة دقيقة ومركزة تعبر عن المشكلة التي تعالجها الدراسة .





3-أهداف الدراسة ( وفروض الدراسة إن وجدت ): الأهداف هي الغايات التي يسعى الباحث إلى تحقيقها من خلال أبحاثه للدراسة , ويجب أن تكون مرتبطة بموضوع الدراسة ارتباطا وثيقا ، وأن تكون واضحة وتصاغ في جمل خبرية محددة ، أما الفروض هي الحلول أو الإجابات المتوقعة لمشكلة الدراسة , ويجب أن تكون قابلة للاختبار والتأكد من صحتها إجرائيا.

4-أهمية الدراسة: وهي إبراز الأهمية النظرية والتطبيقية من إجراء البحث وتنقسم إلى :

-الأهمية العلمية(النظرية)ويوضح الباحث هنا ما يمكن أن تضيفها الدراسة إلى التراكم العلمي والمعرفي كإثراء الجانب العلمي .

- الأهمية العملية (التطبيقية) ويركز الباحث على الفوائد العملية لدراسته, ومدى إسهامها في تقديم حلول تطبيقية للمشكلة المطروحة.

5-حدود الدراسة: وهي الجوانب المحددة للدراسة التي ينبغي الالتزام بها , وتنقسم إلى :

الحدود الموضوعية : وتشمل متغيرات الموضوع في الدراسة .

الحدود الزمنية :وتشمل الفترة الزمنية لتطبيق الدراسة .

الحدود المكانية: وتشمل المجال المكاني للدراسة الذي يتم تعميم النتائج عليه .

6-مصطلحات الدراسة :

يتناول الباحث في هذا الجزء المفاهيم والمصطلحات الأساسية للدراسة بصورة موجزة, ويتم عرض التعريفات النظرية لكل مفهوم من أجل توضيح المعنى الذي يتبناه الباحث لكل مصطلح ، ولا بد من ذكر التعريف الإجرائي الذي يدل على ما يعنيه الباحث ويجب تعريف المصطلح كاملاً دون تفكيكه إلى المفردات أو المفاهيم المكونة له .

الفصل الثاني : الإطار النظري والدراسات السابقة :

على الباحث أن يقدم تمهيدا بسيطا لا يتجاوز فقرة قبل الحديث عن الإطار النظري والدراسات السابقة .



## 1-الإطار النظري :

الإطار النظري نسبة إلى النظرية ,حيث يحرص الباحث النظريات ذات الصلة بموضوع الدراسة. وعندما تكون المرجعية مجموعة حقائق ومفاهيم علمية وليست نظريات فيسمى الإطار المفاهيمي , ويمكن تقسيمه إلى عدد من المحاور مع الحرص على بروز شخصية الباحث , ويجب الاعتماد على المراجع الأصلية والحديثة .

## 2- الدراسات السابقة :

وتمثل مسحا شاملا لما كتب من بحوث ودراسات علمية ذات علاقة مباشرة بموضوع الدراسة , ويمكن ترتيبها ترتيبا موضوعيا تبعا للمتغيرات الدراسة , ثم ترتب حسب تاريخها الزمني تصاعديا الأقدم فالأحدث أو العكس . ويتضمن عرض الدراسات السابقة من قام بها وعنوانها , وهدفها , و منهجها , وأدواتها , وعينتها , وأبرز نتائجها . ويمكن الجمع بين الإطار النظري والدراسات السابقة في عرض موحد يشتمل على خليط من المنهج والإجراءات والعينات والأدوات , ثم أهم النتائج والمقارنة بينها. ويتلو ذلك تعليق على الدراسات السابقة واستخلاص أوجه الاتفاق والاختلاف وكيف يمكن الاستفادة منها , وما الجديد الذي ستضيفه دراسته .

## الفصل الثالث منهجية الدراسة وإجراءاتها :

ويبدأ بتمهيد يشير إلى ما يتضمنه الفصل من موضوعات ويشتمل على العناصر الآتية:

### 1-منهج الدراسة :

يحدد الباحث المنهج البحثي الذي اتبعه , مع إبراز مسوغات استخدامه, وكيف سيوظفه في دراسته , ويمكن أن يورد له تعريفاً من الأدب النظري لتأكيد مناسبته للدراسة .

### 2-مجتمع الدراسة :

يصف الباحث مجتمع الدراسة وخصائصه, ويمكن الاستعانة في ذلك بالجداول المناسبة مع توضيحها والتعليق عليها .



### 3- عينة الدراسة :

في البداية يقوم الباحث بوصف خصائص مجتمع الدراسة الذي اشتقت منه العينة , ثم يحدد عينة دراسته وحجمها بالنسبة للمجتمع , ثم يصف نوع العينة المطبقة , والأسس العلمية التي استند إليها في تحديد حجم العينة , وطريقة اختيارها ويمكن الاستعانة بالجداول للتوضيح .

### 4-أدوات الدراسة :

يحدد الباحث هنا الأدوات التي قام ببنائها وتطبيقها , سواء أكانت مقننة، أم أعاد تقنينها , أم قام ببنائها , ويراعي في بناء الأدوات أن تكون مرتبطة بالإطار النظري للدراسة , وأن تتناسب مع أهداف الدراسة , وأن تؤدي إلى جمع المعلومات التي تجيب على أسئلة الدراسة . كما يجب توضيح خطوات تصميم هذه الأدوات وإجراءات تطبيقها وضبطها علميا .

### 5-إجراءات الدراسة:

وتشمل الخطوات الإجرائية التي اتبعها الباحث لتحقيق أهداف الدراسة , حيث يوضح الباحث الأسلوب المتبع في جمع البيانات من حيث أسلوب التطبيق وكيفية ضمان صدق الإجراءات. ويجب أن يذكر الباحث أهم الصعوبات التي اعترضته أثناء جمع البيانات الميدانية التي قد تؤثر على نتائج الدراسة .

### 6-أساليب تحليل البيانات :

يحدد الباحث أساليب تحليل البيانات سواء أكانت كمية أم كيفية , مع ذكر الأساليب الإحصائية المستخدمة في تحليل البيانات ومبررات استخدامها .

### الفصل الرابع : نتائج الدراسة ومناقشتها :

يذكر تمهيد يبين فيه هدف الدراسة و أسئلتها, وينبغي أن تبرز فيه شخصية الباحث وقدرته علي التحليل والربط والاستنتاج والتفسير . ويشمل هذا الفصل الآتي :

### 1-عرض نتائج الدراسة ومناقشتها :

وفيه يقوم الباحث بعرض النتائج مرتبة حسب الأهداف أو الأسئلة , فيبدأ بعرض نتائج السؤال الأول ,ويجب أن يعرض النتائج بصورة واضحة مستعينا في ذلك بالجداول , مع التعليق عليها تعليقا يبين ما تضمنته من نتائج



بصورة علمية دقيقة وشاملة، ثم يقوم بمناقشتها مع الحرص على ربط النتائج التي توصلت إليها الدراسة بنتائج الدراسات السابقة وبالإطار النظري للدراسة ، ثم يفسر النتيجة بما يظهر وجهة نظره وتعليقه حول تلك النتائج ودلالاتها ، مع الاهتمام بمنطقية التفسير وجود المناقشة، وهكذا لبقية الأسئلة .

ويمكن للباحث أن يفصل بين عرض النتائج ومناقشتها ، فيذكر أولاً نتائج الأهداف أو الأسئلة على التوالي ، ثم يقوم بمناقشتها مع فصل النتائج عن بعضها .

## 2-توصيات ومقترحات الدراسة :

يعرض الباحث توصياته مراعيًا ارتباطها بنتائج الدراسة ، ويجب أن تكون علمية وقابلة للتطبيق، وأن تصاغ بشكل علمي مختصر . وكذلك يمكن ذكر مقترحات لمشروعات بحثية جديدة لاستكمال دراسة جوانب المشكلة حيث تقدم إضافة علمية غير مدروسة من قبل .

## البحوث النظرية :

يقصد بالبحوث (الدراسات) النظرية الدراسة التي تسعى إلى الإجابة عن أسئلة نظرية بهدف تطوير المعرفة وتحسين فهمنا لموضوع ما، ويتم إجراؤها من خلال الجمع المتأني والدقيق للسجلات والوثائق ذات العلاقة بموضوع الدراسة وتصنيفها وتحليلها ونقدها واستخلاص النتائج في ضوء تلك العمليات .

تختلف البحوث النظرية عن البحوث التطبيقية في بعض الخطوات و الإجراءات وتشابه في بعض العناصر ، لذلك سيكتفي في حالة التشابه بذكر العنوان فقط دون ذكر المحتوى ، ويمكن الرجوع إليه في البحوث التطبيقية .

## الفصل الأول التعريف بموضوع الدراسة :

ويتضمن هذا الفصل العناصر الآتية:

### 1-المقدمة .

2- التعريف بالموضوع : يذكر الباحث توصيف للموضوع يعبر عن مضمونه، مصاغًا بكلمات وعبارات واضحة بحيث يعطي للقارئ تصورا واضحا عنه، وأهم المحاور التي تركز عليها الدراسة .



- 3- أسئلة الدراسة .
- 4- أهداف الدراسة .
- 5- أهمية الدراسة .
- 6- حدود الدراسة .
- 7- مصطلحات الدراسة .
- 8- منهج الدراسة : يحدد الباحث المنهج البحثي الذي اتبعه مع إبراز أسباب استخدامه, وكيف سيوظفه في بحثه, وخطوات تطبيقه. وترتكز البحوث النظرية على مناهج بحثه تعتمد على جمع المادة العلمية من مصادرها المختلفة, ثم تصنيفها تحليلها, وفي ضوء ذلك يتم الوصول إلى الحقائق والمعلومات المطلوبة .

#### الفصل الثاني: الإطار النظري والدراسات السابقة :

- 1- الإطار النظري .
- 2- الدراسات السابقة .

#### الفصل الثالث: النتائج والتوصيات والمقترحات .

ويلخص الباحث في هذا الفصل الجهد الذي بذله في دراسة موضوعه, ويجب ألا يكون تكراراً لما سبق ذكره في فصول الدراسة، ويتضمن ما يأتي :

- 1- نتائج الدراسة.
- 2- التوصيات والمقترحات .

#### الاقتباس والتوثيق

يراعي عند الاقتباس في المتن ما يأتي :

- عند الاقتباسات الحرفية المباشرة, أو الاقتباسات غير المباشرة (بتصرف) يجب ذكر اسم المؤلف وسنة النشر ورقم الصفحة حتى في حالة عدة صفحات .



-تقلل الاقتباسات الحرفية المباشرة من المراجع قدر الإمكان , وعند الاقتباس الحرفي يجب مراعاة الدقة في النشر .

-الاقتباسات الحرفية المباشرة التي أقل من أربعين كلمة تكون داخل النص في السياق الطبيعي موضوعة بين علامتي تنصيص ".....", أما إذا كان الاقتباس أربعين كلمة فأكثر، فلا توضع علامتي التنصيص مع مراعاة التوثيق

-الاقتباس في المتن لا فرق فيه بين الكتاب والبحث والرسالة العلمية .

### حالات الاقتباس في المتن :

التوثيق في بداية الاقتباس :

نستخدم أفعالاً مثل (يعرف, ويذكر, ويؤكد, ويشير و يعدد, ويرى... إلخ ) , ثم الاسم الأخير للمؤلف خارج الأقواس , ثم السنة داخل القوسين . وإذا كانت المؤلفة أنثى فيراعى تأنيث الفعل , وإذا كان المرجع لمؤلفين يوثق باسميهما الأخيرين كلما ذكر المرجع في البحث , أما إذا كان المرجع لثلاثة أو أربعة أو خمسة مؤلفين يوثق بالاسم الأخير للجميع أول مرة يرد المرجع في المتن , ثم الاسم الأخير للمؤلف الأول متبوعاً بكلمة وآخرون. وإذا كان المرجع غير عربي , فيكتب الاسم الأخير للمؤلف (مؤلف واحد) بحروف عربية خارج الأقواس , ثم باللغة الأصلية وسنة النشر بين القوسين . وبنفس الطريقة بزيادة عدد المؤلفين .

### التوثيق في نهاية الاقتباس :

يوضع بين قوسين الاسم الأخير للمؤلف , السنة , والصفحة أو الصفحات . وكذلك الحال في المرجع الأجنبي حال كان المؤلف واحداً . أما إذا كان المرجع لمؤلفين يوثق باسميهما الأخيرين كلما ذكر المرجع في البحث مع ذكر السنة والصفحة . وإذا كان المرجع لخمسة مؤلفين فأكثر يوثق الاسم الأخير للمؤلف الأول متبوعاً بكلمة وآخرون في كل التوثيق سواء أكان مرة أم مكرراً في البحث .

### توثيق الكتب المترجمة :

توثق الكتب المترجمة باسم المؤلف أو المؤلفين , وليس باسم المترجم , ويوضع تاريخ النشر للكتاب الأصلي أولاً , ثم تاريخ الترجمة عند الاقتباس في المتن .

### توثيق المراجع والمواقع الإلكترونية :

تعامل المواقع الإلكترونية في المتن معاملة المراجع التقليدية , ولا يوضع رابط إلكتروني في المتن مطلقاً , وإنما يوضع الرابط عند توثيق المرجع في قائمة المراجع .



### التوثيق في قائمة المراجع

توثيق الكتاب : يوثق الكتاب كما يأتي :

الاسم الأخير للمؤلف , الاسم الأول .( سنة النشر ).عنوان الكتاب . مكان النشر : اسم الناشر .  
وإذا كانت الطبعة الأولى للكتاب فلا يشار إليها, وأما غير ذلك من الطبقات فيشار لها بعد عنوان الكتاب  
مباشرة بوضع حرف (ط)متبوعا برقم الطبعة , ثم فاصلة .  
وإذا كان الكتاب لسنة مؤلفين فأقل تكتب الأسماء الستة , أما إذا كانوا أكثر من ستة مؤلفين فتكتب أسماء  
الستة الأوائل ثم كلمة آخرون . وكذلك الحال بالنسبة للمراجع الأجنبية .

### توثيق الكتب المترجمة

توثق الكتب المترجمة باسم المؤلف الأصلي , وليس باسم المترجم . كما يأتي :

الاسم الأخير للمؤلف الأصلي , الاسم الأول .( سنة النشر). عنوان الكتاب (ترجمة.....), مكان النشر  
:اسم الناشر . (تاريخ نشر العمل الأصلي).

### توثيق رسائل الماجستير والدكتوراه:

يذكر اسم عائلة المؤلف متبوعا بالأسماء الأولى , ثم سنة الحصول علي الدرجة بين قوسين , ثم عنوان الرسالة  
, ثم يحدد نوع الرسالة (ماجستير أو دكتوراه) ويشار إلى أنها غير منشورة ثم اسم الجامعة والمدينة التي تقع فيها الجامعة  
. كما يأتي :

الاسم الأخير للمؤلف , الاسم الأول.(سنة الإجازة).العنوان...رسالة غير منشورة ,اسم الجامعة, المدينة .

### يعتمد

.....	رئيس قسم اللغة العربية د. عمر عثمان
.....	رئيس قسم اللغة الانجليزية أ. عبدالرحيم فرج هارون
.....	رئيس قسم الكيمياء د. حمدي السعيطي
.....	رئيس قسم الفيزياء د. نورة رضوان
.....	رئيس قسم الرياضيات أ. ايمان العيش
.....	رئيس قسم الدراسات النفسية والتربوية أ. خالد الناجي
.....	قسم الإدارة التعليمية د. عبدالعزيز منصور
.....	رئيس مكتب الجودة د. تهاني بشير
.....	وكيل الشؤون العلمية د. فريحة الجنزوري
.....	عميد الكلية د. حامد الشوفاني